

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DLA PACJENTÓW PODMIOTU LECZNICZEGO
JAKUB DĘBSKI REABILITY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” Jakub Dębski prowadzący indywidualną działalność gospodarczą pod firmą Jakub Dębski Reability, informuje, że:

ADMINISTRATOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest podmiot leczniczy Jakub Dębski prowadzący indywidualną działalność gospodarczą pod firmą Jakub Dębski Reability z głównym miejscem wykonywania działalności w Gdyni, przy ul. Paprykowej 9 lok. 1, 81-591 Gdynia, NIP 5842794411, REGON 386369690 (dalej jako: „Administrator”).

Z Administratorem można skontaktować się poprzez połączenie telefoniczne na numer **+48588810132**, pisemnie na adres siedziby Administratora bądź za pomocą poczty elektronicznej wykorzystując adres e-mail: **kontakt@reability.com.pl**.

CEL ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu ochrony zdrowia Pacjentów, w szczególności:

- a) **udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym w szczególności świadczeń dotyczących profilaktyki zdrowotnej, diagnostyki, terapii;**
(Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej)
- b) **zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, w tym w szczególności prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej**

(Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, art. 24 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania)
- c) **ustalania tożsamości Pacjenta przed udzieleniem świadczenia, weryfikacja danych Pacjenta;**
(Podstawa prawna: 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 25 pkt 1 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta);
- d) **potwierdzania lub anulowanie wizyty, kontakt z Pacjentem w innych celach;**
(podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) oraz f) RODO – niezbędność do wykonania umowy, a także prawnie uzasadniony interes Administratora);
- e) **wywiązania się z obowiązków spoczywających na Administratorze, w tym w szczególności prowadzenie ksiąg rachunkowych, podatkowych;**
(Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy o działalności leczniczej oraz art. 74 ust. 2 ustawy o rachunkowości);
- f) **dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi;**
(Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora).

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe uzyskane w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz zawarte w dokumentacji medycznej sporządzonej przez Administratora, przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa tj. okres 20 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, zgodnie z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, z uwzględnieniem wyjątków, o których mowa w art. 29 ust. 1 ww. ustawy.

Po upływie ustawowego czasu przechowywania dokumentacji medycznej będzie ona niszczone w sposób uniemożliwiający identyfikację Pacjenta, którego dotyczyła, wydana Pacjentowi lub osobie przez Pacjenta upoważnionej.

W przypadku ewentualnych roszczeń – ich dochodzenia lub obrony przed nimi, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędnym do zgłaszania oraz obrony przed nimi.

KATEGORIE PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH

Administrator przetwarza dane osobowe tj.:

- a) nazwisko i imię (imiona);
- b) datę urodzenia;
- c) oznaczenie płci;
- d) adres miejsca zamieszkania;
- e) numer telefonu;
- f) adres e-mail;
- g) obywatelstwo;
- h) numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka – numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- i) w przypadku gdy Pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody – nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania;
- j) opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych.

INFORMACJE O KATEGORIACH ODBIORCÓW DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- a) pracownikom i współpracownikom Administratora posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Pacjentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- b) dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Podmiotu leczniczego (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- c) osobom, które zostały przez Panią/Pana upoważnione;
- d) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że naruszone zostały przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych.

Skargę można przesłać na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

Tel. 22 531-03-00

e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl

POZOSTAŁE PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE OSOBIE, KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE

Każdej osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia:

- a) prawo uzyskania wszelkiej informacji co do wykorzystywanych danych osobowych, jak również uprawnień związanych z przekazaniem danych osobowych;
- b) prawo dostępu do danych osobowych;
- c) prawo żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe;

- d) prawo żądania uzupełnienia danych osobowych niekompletnych;
- e) prawo żądania usunięcia danych osobowych, przy czym uprawnienie to przysługuje w ściśle określonych sytuacjach, określonych w artykule 17 rozporządzenia RODO;
- f) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym uprawnienie to przysługuje w ściśle określonych sytuacjach określonych w artykule 18 rozporządzenia RODO;
- g) prawo otrzymania danych osobowych w powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego np. kopii tych danych;
- h) prawo przesłania otrzymanych danych osobowych innemu Administratorowi bez żadnych przeszkód ze strony Administratora;
- i) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w dowolnym momencie, przy czym uprawnienie to przysługuje w ściśle określonych przypadkach określonych w artykule 21 rozporządzenia RODO;
- j) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie, przy czym uprawnienie to przysługuje wyłącznie co do takiego przetwarzania, które było wykonywane na mocy odrębnie wyrażonej zgody.

ZAUTOMATYZOWANE PODJEMOWANIE DECYZJI

Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), w tym nie stosuje profilowania w oparciu o Pani/Pana dane osobowe.

DOBROWOLNOŚĆ PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do udzielenia świadczeń zdrowotnych oferowanych przez Administratora. Powyższe wynika m. in. z faktu konieczności prowadzenia przez Podmiot leczniczy dokumentacji medycznej. Odmowa podania ww. danych osobowych może skutkować odmową udzielenia świadczenia zdrowotnego.

INNE INFORMACJE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.